



Jak prowadzić Książkę Obiektu Budowlanego i właściwie użytkować obiekt ?

mgr inż. Elżbieta Ziaja

2020 r.

Książka Obiektu Budowlanego

Osoba odpowiedzialna za prowadzenie Książki Obiektu Budowlanego powinna wiedzieć, że stanowi ona dokument, przeznaczony do zapisów dotyczących:

1. przeprowadzanych badań,
2. kontroli stanu technicznego obiektu,
3. kontroli przydatności do użytkowania,
4. kontroli bezpiecznego użytkowania,
5. kontroli systemów ogrzewania i systemu klimatyzacji,
6. remontów, przebudowy rozbudowy i montażu w okresie użytkowania obiektu budowlanego,
7. oceny i ekspertyzy stanu technicznego obiektu,
8. świadectwa charakterystyki energetycznej i innych



Obowiązki właściciela lub zarządcy

Właściciel lub zarządca zobowiązany jest utrzymywać i użytkować obiekt budowlany

- w sposób zgodny z jego przeznaczeniem,
- wymaganiami ochrony środowiska oraz utrzymywać w należytym stanie technicznym i estetycznym,
- nie dopuszczając do nadmiernego pogorszenia jego właściwości użytkowych i sprawności technicznej.



Obowiązki właściciela lub zarządcy

Obiekt budowlany wraz ze związanymi z nim urządzeniami budowlanymi należy, użytkować zapewniając:

1. spełnienie wymagań podstawowych dotyczących:

- a) bezpieczeństwa konstrukcji,
- b) bezpieczeństwa pożarowego,
- c) bezpieczeństwa użytkowania,
- d) odpowiednich warunków higienicznych i zdrowotnych oraz ochrony środowiska,
- e) ochrony przed hałasem i drganiami,
- f) odpowiedniej charakterystyki energetycznej budynku oraz racjonalizacji użytkowania energii.



Obowiązki właściciela lub zarządcy

- 2) warunki użytkowe zgodne z przeznaczeniem obiektu, w szczególności w zakresie:
 - a) zaopatrzenia w wodę i energię elektryczną oraz, odpowiednio do potrzeb, w energię cieplną i paliwa, przy założeniu efektywnego wykorzystania tych czynników,
 - b) usuwania ścieków, wody opadowej i odpadów;
- 2a) możliwość dostępu do usług telekomunikacyjnych, w szczególności w zakresie szerokopasmowego dostępu do Internetu;
- 3) możliwość utrzymania właściwego stanu technicznego;
- 4) niezbędne warunki do korzystania z obiektów użyteczności publicznej i mieszkaniowego budownictwa wielorodzinnego przez osoby niepełnosprawne, w szczególności poruszające się na wózkach inwalidzkich;
- 5) warunki bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 6) ochronę ludności, zgodnie z wymaganiami obrony cywilnej;
- 7) ochronę obiektów wpisanych do rejestru zabytków oraz obiektów objętych ochroną konserwatorską;

Książka Obiektu Budowlanego dla każdego obiektu



Podczas szkolenia odpowiemy na często zadawane pytania:

- jakie obowiązują przepisy prawne regulujące obowiązek prowadzenia KOB ?
- jakie są wymagania w zakresie prowadzenia KOB?
- kto jest obowiązany prowadzić KOB i dokonywać wpisów ?
- jaka odpowiedzialność ciąży na osobie prowadzącej KOB?
- jakie niezbędne elementy powinien posiadać protokołów kontroli po zmianach Prawa Budowlanego 2020 r.?
- kto może przeprowadzać kontrole ?
- **jak, kiedy i co wpisywać do KOB ?**
- jakie są sankcje karne z tytułu zaniedbań w prowadzeniu KOB?
- jakich błędów nie popełniać?
- odpowiemy na te i na wiele innych pytań



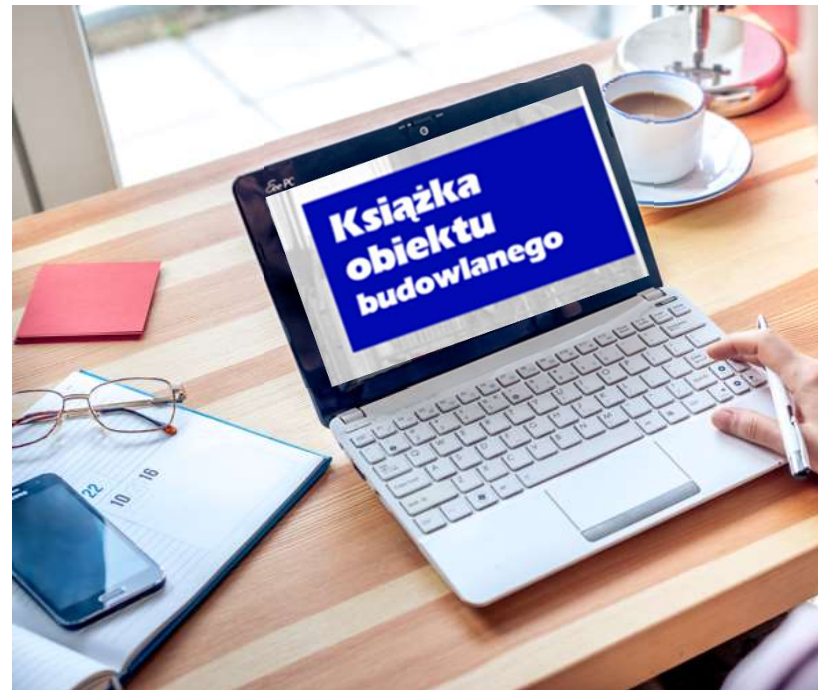
Dlaczego u nas warto się szkolić ?

SAMAX

- ❑ Szkolenia KOB realizujemy od 2004 r. czyli od wejścia w życie obowiązującego rozporządzenia.
- ❑ Mamy wiedzę merytoryczną, doświadczenie i praktykę w z zakresu prowadzenia KOB.
- ❑ Zrealizowaliśmy wiele szkoleń otwartych.
- ❑ Realizujemy szkolenia wewnętrzne na zlecenie instytucji publicznych, szpitali, spółdzielni mieszkaniowych, zakładów produkcyjnych, firm handlowych z magazynami, obiektów przemysłowych, energetycznych i innych.
- ❑ Służymy wsparciem, doradztwem i przeprowadzamy audyty prowadzonych ksiąg.
- ❑ Szkolenia i warsztaty przeprowadzamy również zdalnie.

Po szkoleniach zapewniamy

1. wsparcie przez miesiąc w formie odpowiedzi na zadawane e-mailowo pytania,
2. tańsze kolejne dowolne szkolenie o 10% dla uczestnika firmy.



Zapisz się na szkolenie KOB



SAMAX

www.samax.eu

szkolenia@samax.eu

Kontakt:

44-100 Gliwice

Ul. T. Kościuszki 1c

Tel. 736 255 352

Tel. 602 682 411

e.ziaja@samax.eu

Jak prowadzić Książkę Obiektu Budowlanego?